



МІНІСТЕРСТВО ОСВІТИ І НАУКИ УКРАЇНИ  
ДЕРЖАВНИЙ ЗАКЛАД ОСВІТИ  
«ОДЕСЬКИЙ ІНСТИТУТ ПІСЛЯДИПЛОМНОЇ ОСВІТИ»  
НАЦІОНАЛЬНОГО УНІВЕРСИТЕТУ ХАРЧОВИХ ТЕХНОЛОГІЙ

вул. Балківська, 54, м. Одеса, 65006, тел./факс, (048) 732-41-57, e-mail: [oipdo@eurocom.od.ua](mailto:oipdo@eurocom.od.ua)

«7» лютого 2017 р. № 01/20

Керівнику підприємства

**Про графік курсів підвищення кваліфікації**

Згідно з Законом України «Про професійний розвиток працівників», затверджений ВР за №4312-VI 12.01.2012 зі зміною №5067-VI від 05.07.2012 та «Положенням про професійне навчання працівників на виробництві», затвердженим сумісними наказами Міністерства праці та соціальної політики і Міністерства освіти і науки України за №127/151 26.03.2001, №92/147 03.03.2008 р. та №218/415 18.04.2012 р. (п. 2.6) підвищення кваліфікації керівників, професіоналів та фахівців повинно здійснюватись періодично, залежно від виробничої потреби, але не рідше одного разу на п'ять років.

Наш інститут, який має 48 річний досвід роботи у цій сфері та ліцензію до 2024 року, має змогу надати послуги з підвищення кваліфікації фахівців Вашого підприємства згідно з вимогами вказаних законодавчих актів.

**Графік підвищення кваліфікації в 2017 році**

№ п/п	Категорія спеціалістів	Кількість днів, годин	Строк навчання
1	2	3	4
1.	Начальники ПЕВ, економісти (курси)	9/72	15.05-26.05
2.	Спеціалісти з питань організації та оплати праці (курси)	9/72	15.05-26.05
3.	Спеціалісти кадрових служб (семинар)	9/72	12.06-16.06
4.	Головні бухгалтери, бухгалтери (семинар)	5/40	19.06-23.06
5.	Менеджери підприємств (курси)	5/40	04.07-08.07
6.	Спеціалісти, які бажають підвищити рівень по програмі «1С Бухгалтерія» (курси)	10/80	12.06-23.06
7.	Маркетологи (курси)	10/80	03.07-14.07

Переконливо просимо не пізніше, ніж за тиждень до початку курсів чи семінарів повідомити про участь в них фахівців листом або електронною поштою: Email: [oipdo@eurocom.od.ua](mailto:oipdo@eurocom.od.ua).

Основні теми, які розглядаються на курсах та семінарах - на звороті листа. Тематика занять може коригуватись та доповнюватись згідно з рівнем кваліфікації та побажаннями слухачів.

Після закінчення курсів і складання іспитів слухачі отримують свідоцтва, зразок яких затверджено наказом МОН України "Про документи про підвищення кваліфікації №34 від 19.01.2016 р., які дійсні на всій території України, після семінарів – сертифікати.

Вартість навчання на короткотерміновому ПК – 1400 грн. без ПДВ, двотижневих курсах - 2400 грн. без ПДВ (п.5.1.3. ст.5 Закону України про ПДВ від 03.04.1997 р. №161/97-ВР з урахуванням змін та доповнень за станом на 25.01.2007 р.). Остаточна вартість буде встановлена при складанні договору. Оплата відбувається згідно виставленого рахунку.

Інститут має гуртожиток. Орієнтовна вартість проживання за добу 48-55 грн.

**Отримувач:** ДЗО «ОПІДО» НУХТ  
р/р 31250278105697  
за навчання, за свідоцтва  
код ЄДРПОУ 00374350  
МФО 820172, ДКСУ в м. Київ

**Отримувач:** ДЗО «ОПІДО» НУХТ  
р/р 31257278205697,  
за проживання  
Код ЄДРПОУ 00374350  
МФО 820172, ДКСУ в м. Київ

Навчання для спеціалістів підприємств, які входять до складу «Укрпродспілка», «Укркондитер», «Укрсадвинпром», «Укрвинпром», «Укрм'ясо», «Укроліяпром», «Укрхліб» здійснюється за рахунок держбюджету, а при бажанні отримати свідоцтво державного зразку слід сплатити вартість бланку орієнтовно 30 гривень.

Наша адреса: 65006, м. Одеса, вул. Балківська, 54.

Email: [oipdo@eurocom.od.ua](mailto:oipdo@eurocom.od.ua), Наш сайт: [oipdo.odessa.ua](http://oipdo.odessa.ua)

Проїзд від залізничного вокзалу: трамвай №5, тролейбус №8, автобуси № 208, 124 до зупинки «Автовокзал».

Тел. для довідок: 067 558 12 44 – зав. каф. ринкової економіки Шешеловський Марк Ілліч, 096 793 17 71; 066 357 01 34 – заст. директора Максименко Олена Володимирівна, 098 231 78 97 – нач. навчального відділу Бабиш Наталія Євгенівна

В. о. директора

К. Ю. Іващенко

### **ОСНОВНІ ТЕМИ:**

#### **Начальники ПЕВ, економісти з питань планування, обліку та ціноутворення; економісти з питань організації та оплати праці; головні бухгалтери, бухгалтери; спеціалісти кадрових служб**

1. Тенденції розвитку економіки України після вступу до зони вільної торгівлі з ЄС
2. Особливості ціноутворення на сучасному етапі
3. Огляд нових законодавчих актів з питань економічного регулювання виробництва
4. Нове в законодавстві про працю
5. Соціальний захист працівників підприємств
6. Нове в калькулюванні собівартості продукції
7. Бухгалтерський і податковий облік
8. Правовий статус кадрової служби підприємства
9. Основи конституційного права України
10. Правове регулювання трудових і господарських відносин
11. Діловодство в кадровій службі

#### **Маркетологи підприємств, спеціалісти з питань зовнішньоекономічної діяльності,**

1. Сучасні вимоги до квотування та ліцензування товарів
2. Маркетингова товарна політика
3. Управління запасами на підприємстві
4. Економіка тарного господарства
5. Планування і організація збуту готової продукції
6. Митне оформлення експортно-імпортних операцій
7. Логістика на підприємстві
8. Порядок складання зовнішньоекономічного контракту
9. Соціальний захист працівників підприємств
10. Законодавчі акти з питань зовнішньоекономічної діяльності

#### **Менеджери підприємств**

1. Сутність менеджменту, його мета та завдання
2. Управлінські рішення та методи їх прийняття
3. Організація роботи менеджера на підприємстві
4. Планування в системі менеджменту
5. Мотивація трудової діяльності та контроль в управлінні
6. Організація підприємства і структура управління як функція
7. Стилі керівництва

#### **Робота з програмою «ІС-Бухгалтерія»**

1. Основи роботи з програмою. Заповнення основних констант програми та довідників
2. Придбання та облік товарів і матеріалів
3. Облік взаєморозрахунків з контрагентами та підзвітними особами
4. Облік грошових коштів
5. Облік основних засобів необоротних активів та малоцінних швидкозношуваних предметів
6. Кадровий облік і розрахунок заробітної плати
7. Визначення результатів діяльності та закриття періоду
8. Звітність і сервісні механізми